

Informazioni

Per notizie dettagliate inerenti alla didattica e al regolamento interno, contattare il sito della scuola: **www.scuolepie.it**

- Lezioni: 08.00 - 12.50/13.45 - Lunedì - Venerdì
- Organi Collegiali
- Incontri pomeridiani Genitori - Docenti - Direzione
- Ufficio di Segreteria: 09.00 - 12.00

ATTREZZATURE

- ◇ Sala multimediale
- ◇ Aule con collegamento Internet ADSL
- ◇ TV via Satellite anche nelle aule
- ◇ Laboratorio di Scienze e Fisica
- ◇ Biblioteca
- ◇ Sala Conferenze
- ◇ Sala audiovisivi - Sala proiezioni e attività musicali
- ◇ Videoteca: Italiano, Inglese, Francese, Tedesco
- ◇ Palestra coperta con campo regolamentare di basket - pallavolo e palestre per ginnastica
- ◇ Campo di Calciotto all'aperto

ATTIVITA' CULTURALI

- ◇ Corsi d'Inglese
- ◇ Corsi d'informatica
- ◇ Teatro
- ◇ Corsi integrativi
- ◇ Test Center per la Patente Europea di Informatica

ISTITUTO SCUOLE PIE NAPOLETANE dei Padri Scolopi

LICEO SCIENTIFICO – LICEO CLASSICO PARITARI

CIRC. N. 04 2017/2018

Napoli, 10.07.2017

APERTURA ANNO SCOLASTICO 2017/2018

◇ INIZIO: **LUNEDI' 11 settembre ore 8.00**

Entrata ed Uscita da Via G. Leopardi,101

◇ ORARIO: dal 11.09.17 al 15.09.17 ore 8.00 – 11.55
dal 18.09.17 in poi ore 8.00 – 13.45

MARTEDI' 19 settembre S. Gennaro - Attività sospesa

* L'orario didattico settimanale sarà esposto all'Albo della Scuola.

ENTRATA: La Scuola apre dalle ore 7.30 .

Gli studenti devono trovarsi in classe almeno 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.

INIZIO LEZIONI : ORE 08.00

Via G. Leopardi, 101 - Napoli - Fuorigrotta
Tel. 081 239 68 15 - 593 43 67 - FAX 081 593 64 66
Cell. Segreteria 339 677 86 14 - e-mail scuolepie@scuolepie.it

NOTE IMPORTANTI

Il buon funzionamento di una organizzazione - e quindi di una scuola - piace a tutti, ma impegna anche tutti e ognuno alle proprie responsabilità.

I Genitori sono tenuti a regolarizzare l'Iscrizione o eventuali situazioni di arretrati prima dell'inizio del nuovo Anno Scolastico.

I Genitori sono pregati di ritirare il **Libretto delle assenze e delle comunicazioni** Scuola-Famiglia entro i primi dieci giorni di lezione, rilasciando la loro firma in Segreteria. La prima copia del libretto è gratuita e deve essere ritirata ogni inizio anno.

Richieste di permessi straordinari di ingresso posticipato, ritardi o uscite anticipate vanno obbligatoriamente segnalati sul libretto delle giustificiche e consegnati direttamente in Presidenza.

Si ricorda che, per disposizioni ministeriali, dopo **5 giorni d'assenza continua** (vengono conteggiati anche il sabato e la domenica e i festivi) è **OBBLIGATORIO** presentare regolare certificato medico

Studentesse e studenti siano puntuali, vengano forniti di tutto l'occorrente per le lezioni del giorno e con abbigliamento consono alla scuola quale **ambiente educativo e di lavoro**.

E' sconsigliato portare a scuola oggetti di valore, ed è **vietato l'uso di cellulari**, palmari, lettori vari, iPod e strumenti simili. Tali apparecchiature *saranno ritirate dai docenti*.

Le comunicazioni tra famiglie e alunni, in orario scolastico, devono passare ESCLUSIVAMENTE tramite la Presidenza.

Informazioni varie (convocazioni, variazioni di orario, visite guidate ecc.) vengono comunicate alle Famiglie per iscritto. Quando richiesto, si raccomanda di firmare (firma depositata) e far riconsegnare puntualmente il tagliando quando previsto.

A NORMA DI LEGGE, E' ASSOLUTAMENTE VIETATO FUMARE IN QUALSIASI LOCALE DELLA SCUOLA.

ORARI DI RICEVIMENTO

IL PRESIDE riceve i Genitori dalle ore 9,00 alle 10,30 e in altri orari su appuntamento.

LA SEGRETERIA è aperta al pubblico dalle 9,00 alle 12,00

I DOCENTI ricevono *settimanalmente*, secondo *l'orario delle udienze* che viene comunicato a inizio di anno con Circolare alle Famiglie e sarà affisso all'Albo della Scuola.

NOTE AMMINISTRATIVE

Le rette sono l'unica risorsa economica della nostra scuola. Per questo:

Le famiglie sono pregate di effettuare i versamenti **ENTRO, non dopo** le date stabilite: **15 SETTEMBRE / 15 DICEMBRE / 15 MARZO**. **Senza aspettare solleciti verbali o scritti che creano situazioni antipatiche sia per la Scuola, sia per i ragazzi.**

Nei versamenti è indispensabile indicare sempre **MATRICOLA, COGNOME E NOME DELL'ALUNNO E CAUSALE DEL VERSAMENTO**. Conservare le ricevute per eventuali verifiche dell'Amministrazione.

USO DELLE STRUTTURE ESTERNE

Gli studenti possono parcheggiare moto o auto nel cortile *previa autorizzazione della Direzione e attenendosi rigorosamente alle indicazioni*, che dovranno essere sottoscritte da uno dei Genitori.

La Palestra Coperta può essere utilizzata fino alle ore 16.00 solo con la presenza dei Docenti di Educazione Fisica.

I Campi Esterni, in assenza di attività organizzate, possono essere liberamente utilizzati dagli alunni dopo l'orario scolastico fino alle ore 16.00.

Gli alunni che utilizzano in forma autonoma i Campi Esterni si suppone che abbiano il consenso dei genitori. L'Istituto non può assicurare la vigilanza né assumersi responsabilità per eventuali incidenti di gioco. L'Istituto assicura che non entrino estranei a disturbare.

ENTRATA-USCITA sempre e solo da via Leopardi 101.

IMPORTANTE. Ragazzi NON ISCRITTI ALLA SCUOLA non possono essere ammessi a giocare nei campi.